

Oznámenie o ochrane osobných údajov v súvislosti s náborm

1. Úvod

Spoločnosť Keller si váži žiadateľov, ktorí sa zúčastňujú náborm a rešpektuje a chráni ich súkromie. Toto oznámenie o ochrane osobných údajov stanovuje základ, podľa ktorého spracovávame osobné údaje, ktoré ste uviedli vo Vašej žiadosti o zamestnanie.

Upozorňujeme vás, že všetky subjekty v spoločnosti Keller môžu spracovávať svoje vlastné kópie Vašich osobných údajov, ak sa podieľajú na náborm.

Toto oznámenie sa vzťahuje na žiadateľov o prijatie do zamestnania, ako aj na tretie strany, ktorých informácie nám poskytnete v súvislosti s Vašou žiadosťou (napríklad referenti alebo tiesňové kontakty).

Toto oznámenie nie je ponukou zamestnania, neposkytuje Vám žiadne zmluvné právo ani nám neukladá žiadne zmluvné záväzky.

2. Zhromažďovanie osobných údajov

Zhromažďujeme a používame osobné údaje, ktoré nám poskytnete v rámci náborového procesu. Osobné údaje, ktoré zhromažďujeme, sa používajú predovšetkým na účely náborm a výberu. Údaje môžu byť uchovávané v systémoch po celom svete a môžu byť spracovávané poskytovateľmi služieb ako tretími stranami konajúcimi v našom mene.

3. Typy osobných údajov

"Osobné údaje" je pojem definovaný zákonom o ochrane údajov a vzťahuje sa na informácie, ktoré sa týkajú identifikovanej alebo identifikovateľnej osoby.

Typy osobných údajov, ktoré spracovávame, sa líšia v závislosti od úlohy, o ktorú ste sa uchádzali, Vašej lokality a podmienok spojených s úlohou. Zvyčajne ide o tieto typy osobných údajov:

- **Vaše osobné údaje** - napríklad Vaše meno, dátum narodenia, pohlavie, štátna príslušnosť, druhá štátna príslušnosť, osobné kontaktné údaje (napríklad adresa bydliska, telefónne číslo, e-mail), súčasná úloha a plat;
- **Kvalifikácie** - kvalifikácie, profesionálne členstvo, jazykové znalosti, kompetencie a zručnosti (vodičský preukaz, prvá pomoc, atď.)
- **Údaje o prist'ahovalectve a práve na prácu** - vrátane národného identifikačného čísla, čísla sociálneho zabezpečenia alebo národného poistenia, víz alebo pracovného povolenia;
- **Údaje o rovnosti a rozmanitosti** - ak to umožňuje miestne právo a sú poskytnuté dobrovoľne, údaje týkajúce sa rasy a etnického pôvodu (uchovávané anonymne na účely monitorovania rovnakých príležitostí);
- **Údaje o Vašej žiadosti** - napríklad poznámky z pohovoru, výsledky hodnotenia;
- **Informácie pre previerku a overovanie** - vrátane referencií, rodného listu, vodičského preukazu, preskúmania pozadia (vrátane verejne dostupných informácií a profilov na verejných

sociálnych médiách); výpis z registra trestov (ak je to povolené zákonom).

- **Akékoľvek iné osobné údaje** - údaje, ktoré ste sa nám rozhodli zverejniť počas procesu podávania žiadosti alebo počas pohovoru, či už ústne alebo písomne, vrátane najmä akýchkoľvek ďalších informácií, ktoré zverejníte vo svojom životopise/resumé; a
- **Neformálne údaje** - vrátane informácií o názoroch získaných počas procesu podávania žiadosti alebo pohovoru.

4. Používanie osobných údajov

Vždy, keď spracovávame Vaše osobné údaje, robíme to na základe toho, že existujú zákonné "podmienky" na ich spracovanie.

Vo väčšine prípadov bude spracovanie Vašich osobných údajov odôvodnené jedným z nasledujúcich základov:

- je nevyhnutné, aby sme dodržiavali právnu povinnosť, ktorá sa na nás vzťahuje (napríklad vykonávanie kontroly prisťahovalectva a práva na prácu);
- je to v našom legitímnom záujme ako podniku a naše záujmy nie sú prevýšené Vašimi záujmami, základnými právami alebo slobodami (napríklad klasifikácia výkonnosti kandidátov počas rozhovorov, vykonávanie overených testov na overenie Vašej identity a kvalifikácie/skúseností);
- s výhradou Vášho súhlasu (napríklad zváženie dobrovoľne predloženého životopisu);
- je nevyhnutné podniknúť kroky na základe Vašej žiadosti pred uzavretím pracovnej zmluvy s Vami (to platí v štádiu po ponuke, kedy potrebujeme zhromaždiť ďalšie informácie alebo spracovať už zhromaždené informácie, aby sme mohli uzavrieť a vykonať pracovnú zmluvu)

Spracovanie osobitných kategórií údajov bude zvyčajne odôvodnené jednou z nasledujúcich osobitných podmienok:

- robí sa tak za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z pracovného práva (napríklad spracovanie údajov o etnickom pôvode obsiahnutých v dokumentoch o prisťahovalectve alebo práve na prácu);
- robí sa tak z dôvodu značného verejného záujmu povoleného na základe miestnych právnych predpisov (napríklad monitorovanie rovnakých príležitostí); alebo
- je to nevyhnutné na stanovenie, výkon alebo obranu právnych nárokov.

Údaje odhaľujúce odsúdenie za trestný čin budeme spracovávať len vtedy (t.j. v kontexte preverovania), ak na to existuje zákonné oprávnenie podľa právnych predpisov EÚ alebo miestnych zákonov.

Vo všeobecnosti spracovávame Vaše osobné údaje za účelom posúdenia Vašej vhodnosti pre zamestnanie v našej spoločnosti. Ak neuviedete niektoré alebo žiadne z týchto údajov, môže to mať vplyv na našu schopnosť spracovať Vašu žiadosť. V niektorých prípadoch to môže znamenať, že nebudeme môcť pokračovať v spracovávaní Vašej žiadosti, pretože nebudeme mať osobné údaje potrebné na účinný a efektívny nábor.

Vaše osobné údaje môžeme použiť pri hodnotení a výbere žiadostí vrátane napríklad zorganizovania a vykonania rozhovorov a testov, podľa potreby hodnotenia a posúdenia, vrátane konečného náboru zamestnancov, pri preskúmaní Vašej spôsobilosti na prácu, ak to vyžaduje zákon a vyžaduje sa to pre Vašu úlohu, preskúmaní výpisu z registra trestov, vykonávaní programu monitorovania rovnakých príležitostí a na ďalšie účely súvisiace s náborovým procesom.

Budeme naďalej spracúvať neúspešné žiadosti o prijatie do zamestnania na obmedzené obdobie (nie viac ako 12 mesiacov), aby sme mohli zväžiť Vašu vhodnosť pre budúce voľné pracovné miesta. Ak s tým nesúhlasíte, dajte nám vedieť.

5. Uchovávanie osobných údajov

Vo všeobecnosti uchovávame osobné údaje žiadateľov len tak dlho, ako je potrebné na uspokojenie účelu, pre ktorý boli zhromaždené alebo poskytnuté.

V niektorých prípadoch si právne alebo regulačné povinnosti vyžadujú, aby sme po stanovenú dobu viedli špecifické záznamy, a to aj po ukončení náborového procesu.

V ostatných prípadoch úmyselne uchovávame záznamy za účelom vyriešenia otázok alebo sporov, o ktorých sa domnievame, že by mohli čas od času vzniknúť.

6. Zdroje osobných údajov

Osobné údaje, ktoré spracovávame, nám primárne poskytnete počas podávania Vašej žiadosti o zamestnanie, a to prostredníctvom jednej z našich kariérových webových stránok, alebo nám ich doručíte v písomnej forme poštou alebo e-mailom.

Počas náborového procesu môžeme požiadať o referencie od tretích strán, napríklad referencie od predchádzajúceho zamestnávateľa, a taktiež vykonávame procesy preverovania a overovania využívajúc zdroje tretích strán.

7. Zverejňovanie osobných údajov

V prípade potreby môžeme Vaše osobné údaje zdieľať s ostatnými členmi Skupiny Keller, napríklad pri rozhodovaní o Vašom náboře. V rámci spoločnosti Keller môže získať prístup k Vaším osobným údajom manažér zodpovedný za nábor, alebo iní kolegovia, ktorí sú zodpovední za riadenie, alebo prijímanie rozhodnutí v súvislosti s Vaším potenciálnym pracovným pomerom.

Môžeme využiť dodávateľov ako tretie strany, ktoré nám pomôžu poskytovať náborové služby. Tieto tretie strany môžu mať prístup k Vaším osobným údajom, alebo ich len hostiť, podporovať a udržiavať rámec nášho náborového systému, no vždy tak budú robiť v súlade s našimi pokynmi a budú podliehať zmluvnému vzťahu.

Vaše osobné údaje sa môžu zdieľať s určitými prepojavacími systémami (napríklad s HR informáciami, mzdovým systémom a systémom odmien), ak je Vaša žiadosť o zamestnanie u nás úspešná. Údaje obsiahnuté v týchto systémoch môžu byť prístupné poskytovateľom týchto systémov, ich pridruženým spoločnostiam a subdodávateľom.

Môžeme byť povinní zverejniť Vaše osobné údaje tretím stranám:

- vrátane daňových úradov, správcov informačných technológií, právnikov, audítorov, investorov, konzultantov a iných odborných poradcov;
- v reakcii na príkazy alebo požiadavky súdu, regulačných orgánov, vládnych agentúr, účastníkov súdneho konania alebo verejných orgánov; alebo
- pre súlad s regulačnými požiadavkami alebo ako súčasť dialógu s regulátorom.

Očakávame, že tretie strany spracujú všetky údaje, ktoré im boli zverejnené v súlade s platnými právnymi predpismi, a to aj s ohľadom na dôvernosť a bezpečnosť údajov.

8. Cezhraničné prenosy

Celosvetová povaha našej obchodnej činnosti znamená, že Vaše osobné údaje môžu byť sprístupnené členom Skupiny Keller alebo dodávateľom alebo partnerom ako tretím stranám, ktorí sa nachádzajú mimo Európskeho hospodárskeho priestoru (ďalej len "EHP").

Pokiaľ ide o interné prenosy v rámci Skupiny Keller, uzavreli sme Dohodu o prenose údajov v rámci skupiny, aby sme zabezpečili dostatočnú úroveň ochrany Vašich údajov.

Ak tretie strany odošlú Vaše osobné údaje mimo EHP, podnikneme kroky, aby sme zabezpečili, že Vaše osobné údaje dostanú primeranú úroveň ochrany vrátane napríklad uzatvorenia zmlúv o prenose údajov alebo zabezpečením toho, aby tretie strany boli certifikované podľa príslušných systémov ochrany údajov.

Máte právo požiadať o kópiu akejkoľvek dohody o prenose údajov, na základe ktorej sa Vaše osobné údaje prenášajú, alebo môžete získať iný prístup k bezpečnostným prvkom, ktoré používame. Každá dohoda o prenose údajov, ktorá Vám bola sprístupnená, môže byť upravená z dôvodov citlivosti obchodných údajov.

9. Bezpečnosť Vašich osobných údajov

Zavádzame primerané fyzické, technické a administratívne bezpečnostné štandardy určené na zabezpečenie Vašich osobných údajov pred stratou, zneužitím, zmenou, zničením alebo poškodením a na zabezpečenie úrovne bezpečnosti zodpovedajúcej danému riziku.

Podnikáme kroky na obmedzenie prístupu k Vaším osobným údajom zamestnancov, pre ktorých je prístup k nim potrebný na jeden z účelov uvedených v časti "Používanie osobných údajov".

10. Práva v súvislosti s Vašimi osobnými údajmi

V súvislosti s Vašimi osobnými údajmi máte nasledujúce práva, ak je to použiteľné pre spracovanie, ktoré vykonávame:

- získať kópiu Vašich osobných údajov spolu s informáciami o tom, ako a na akom základe sa osobné údaje spracúvajú;
- na odstránenie nepresných osobných údajov (vrátane práva na doplnenie neúplných osobných údajov);
- vymazať Vaše osobné údaje za obmedzených okolností, ak už nie sú potrebné vo vzťahu k účelom, na ktoré boli zhromaždené alebo spracované;
- obmedziť spracovanie Vašich osobných údajov, ak:
 - je presnosť osobných údajov sporná;
 - je spracovanie nezákonné, ale máte námietky proti vymazaniu osobných údajov;
 - už viac nepožadujeme osobné údaje na účely, na ktoré boli zhromaždené, ale sú nevyhnutné na stanovenie, výkon alebo obranu právneho nároku;
- spochybníť spracovanie, ktoré sme odôvodnili na základe oprávneného záujmu;
- namietať proti akýmkoľvek rozhodnutiam založeným výlučne na automatickom spracovaní;

- získať prenosnú kópiu Vašich osobných údajov alebo odovzdať kópiu kontrolórovi ako tretej strane; alebo
- získať kópiu alebo prístup k bezpečnostným prvkom, na základe ktorých sú Vaše osobné údaje prenášané mimo EHP.

Okrem vyššie uvedeného máte právo podať sťažnosť orgánu dohľadu.

11. Kontaktné informácie

Ak máte akékoľvek otázky týkajúce sa spôsobu, akým používame Vaše osobné údaje, alebo chcete prešetriť uplatňovanie akýchkoľvek práv vo vzťahu k Vaším osobným údajom, obráťte sa na právnický tím spoločnosti Keller alebo na miestneho úradníka pre ochranu údajov:

Nemecko	Robert Graf e: datenschutzbeauftragter@kellerholding.com
Rakúsko	Muhamed Mesic Tel. č.: +43 1 892 3526 e: m.mesic@kellergrundbau.at
Poľsko	Maciej Dąbrowski Tel. č.: +48 22 448 92 00 e: mdabrowski@keller.com.pl

12. História zmien dokumentu

Stav:	Finálny
Dátum vydania:	28. 2. 2018
Verzia:	1.0
Vlastník politiky:	Sekretariát spoločnosti
Dátum prehodnotenia:	28. 2. 2019